



www.altahavn.no

FORRETNINGS- BETINGELSER



2018

ALTA HAVN KF

Retningslinjer for prisfastsetting for Alta Havn KF er hjemlet i lov av 17. april 2009 nr 19 om havner og farvann § 10 og § 25, (Havne- og farvannsloven), med tilhørende forskrifter.

Forretningsbetingelsene er vedtatt av Havnestyret 23.11.2017 i H-sak nr. 27-2017

INNHOLDSFORTEGNELSE

1 GENERELLE BESTEMMELSER	4
1.1 PRIS, TILBUD, BETALING OG PANTERETT	4
Pris, valuta, tilbud, betalingsbetingelser, sikkerhetsstillelse, Panterett	
1.2 FORSINKELSESRENTER, STRAFFEANSVAR OG MERVERDIAVGIFT	5
Forsinkelsesrenter, Straffeansvar, Merverdiavgift	
2 LOVREGULERT AVGIFT	5
2.1 ANLØPSAVGIFT	
Formål og hjemmel, Avgiftsområde, Beregning av anløpsavgifter,	5
Fritak anløpsavgift	6
Ankomstmelding / forhåndsmelding	
3 BETALING FOR BRUK AV INFRASTRUKTUR	6
3.1 KAI VEDERLAG: Beregning av Kaivederlag	6
3.2 VEDERLAG FOR BRUK AV SJØOMRÅDER	7
3.3 VAREVEDERLAG: Beregnings grunnlag for varevederlag, Rapporterings og oppkreivingsbestemmelser	7
Passasjervederlag	8
3.4 VEDERLAG FOR LANDVERTS TRANSPORT	8
Terminalvederlag og Vognvederlag	8
SÆRSKILTE AVTALER	8
Parkering, Motorvarmer	8
Bruk av lastebil med kran	9
3.5 KRANVEDERLAG KRANOPERATØRER	9
3.6 LEIE AV AREALER, BYGNINGER, PARKERINGSPLASSER, SMÅBÅTPLASSER, DIV.	9
Leie av kaiplass for salg av suvenirer, Utleie av Alta Havns arealer	9
Småbåtplasser , årsleie, innskudd	9
Fiskefartøy	9
Leie av kaiareal og bakareal	9
4 GEBYR FOR KOSTNADSDEKNING	9
4.1 AVFALLSGEBYR – SKIPSRENOVASJON	10
Hjemmel	10
Beskrivelse av gebyrsystemet	10
Oljeavfall, lasterester og kloakk, Avfall, Fartøy som betaler gebyr for hvert anløp	
Gebyrfritak	10

4.2 ISPS-GEBYR	
Generelt , Sikkerhetsgebyr, Offentlige kaier	11
4.3 VEDERLAG FOR ADGANGSKORT	11
4.4 SAKSBEHANDLINGSGEBYR	11
Hjemmel og Vilkår	11
5 SALG AV VARER OG TJENESTER	11
5.1 VANNLEVERANSE TIL SKIP	11
5.2 LEVERING AV STRØM	11
5.3 LEIE AV ARBEIDSKRAFT	11
6 LEIE AV UTSTYR	11

Alta Havn KF

Besøksadresse: Havneveien 24, 9515 Alta

Post adresse: Boks 2237, 9508 Alta

Telefon: +47 78 44 69 10

Havnevakt: +47 78 44 69 10

E-post: post@altahavn.no

Hjemmeside: www.altahavn.no

Org.nr: 974 795 035

Bank: 4910.13 82442 **IBAN:** NO5649010951770

BIC/SWIFT er SNOWNO22



www.altahavn.no

1 GENERELLE BESTEMMELSER

For priser, se ”Priser for bruk av Alta Havn KF”

Hjemmel

Retningslinjer for prisfastsetting for Alta Havn KF er hjemlet i lov av 17. april 2009 nr 19 om havner og farvann § 10 og § 25, (Havne- og farvannsloven), med tilhørende forskrifter.

1.1 PRIS, TILBUD, BETALING OG PANTERETT

Pris

Kunden er forpliktet til å betale den pris som til en hver tid er vedtatt eller er avtalt. Alle priser er oppgitt eksklusiv moms og eventuelle avgifter.

Valuta

Med mindre annet er avtalt, er alle priser oppgitt i norske kroner. Dersom pris er oppgitt i annen valuta enn norske kroner, bærer kunden risikoen for enhver kurssvingning mellom den norske krone og den oppgitte valuta i tidsrommet mellom tilbudets utgivelse og betalingsdagen.

Tilbud

Alle tilbud, som Alta Havn gir, er uforpliktende inntil kundens underskrevne aksept av tilbudet er kommet inn til Alta Havn.

Betalingsbetingelser

Alta Havns tilgodehavende forfaller til betaling 30 kalenderdager etter fakturadato, hvis ikke annet er avtalt.

Sikkerhetsstillelse

Alta Havn kan kreve sikkerhetsstillelse eller forskuddsbetaling for de tjenester som skal leveres, eller forventes levert å skulle levere kunden.

Panterett

Kapittel 9 Inndrivelse av krav etter ”Havne- og farvannsloven 2009”(Lov-2009-04-17-19)

§ 55. INNDRIVELSE AV GEBYR OG AVGIFT

Skyldig gebyr og avgift fastsatt i medhold av §§ 6, 23, 24, 25, 42 sjette ledd og 54 er tvangsgrunnlag for utlegg. Krav som staten eller en kommune har mot rederen etter henholdsvis §§ 23 og 24 eller §§ 25 og 42 sjette ledd i denne loven, har panterett i skipet etter reglene om sjøpanterett i lov 24. juni 1994 nr. 39 om sjøfarten (sjøloven).

§ 56. PANTERETT FOR KRAV VED DIREKTE GJENNOMFØRING OG TILTAK OVERFOR FARTØY I FARE

Krav som myndigheten etter loven har mot rederen i anledning utgifter, skade og tap som pådras ved iverksetting av tiltak som nevnt i § 36 og § 38, har panterett i skip og last etter bestemmelser om sjøpanterett i lov 24. juni 1994 nr. 39 om sjøfarten (sjøloven).

1.2 FORSINKELSESENTER, STRAFFEANSVAR OG MERVERDIAVGIFT

Forsinkelsesrenter

Hvis Kunden ikke betaler til avtalt tid, kan det kreves rente av det beløp som har forfalt til betaling i henhold til lov om renter ved forsinket betaling m.m. Jf. lov av 17. desember 1976 nr. 100 (forsinkelsesrenteloven).

Straffeansvar

Jfr. Lov om havn og farvann § 62

Merverdiavgift

Merverdiavgiften reguleres til en hver tid etter lov om merverdiavgift med forskrifter.

Alle priser, avgifter og vederlag(tjenester), er å anse som eksklusiv merverdiavgift dersom ikke annet fremgår i regulativet. Mva. belastes etter merverdiavgiftsloven av 19. juni 2009 nr. 58 med endringer.

En hovedregel er at utenlandske fartøyer og fartøyer som skal til, eller kommer fra utenlandske havner, samt orlogsfartøy og statsfartøy med en bestemt virksomhet, er fritatt for merverdiavgift på avgifter og tjenester.

2 LOVREGULERT AVGIFT

2.1 ANLØPSAVGIFT

Formål og hjemmel

Regulativet for anløpsavgift er en forskrift iht. forvaltningslovens bestemmelser. Avgiften skal dekke kostnader ved utøvelse av offentlig myndighet og kostnader til å legge til rette for sikkerhet og fremkommelighet i Alta kommunes sjøområder. Anløpsavgiften er fastsatt av Fiskeri - og kystdepartementet med hjemmel i lov 20. desember 2010 nr. 19 om havner og farvann § 10 og § 25, (Havne- og farvannsloven) med tilhørende forskrifter.

Avgiftsområde

Avgiftsområdet for anløpsavgiften har de samme geografiske grenser som for Alta Havn og Alta kommunes sjøområder. Jf lov 17. april 2009 nr 19 om havner og farvann § 4. Kommunen kan fastsette at fartøy som anløper havn i kommunens sjøområde skal betale anløpsavgift.

Anløpsavgiften skal ilegges per anløp. Ved flere anløp til havn innenfor kommunens sjøområde i løpet av samme døgn ilegges avgift kun en gang.

Grenser i sjøen er fastlagt av Fiskeridepartementet i forskrift av 21.11.1988 nr. 923 om havnedistriktsgrenser i sjøen, Alta kommune, Finnmark.

Beregning av anløpsavgifter

Anløpsavgift beregnes på grunnlag av fartøyets brutto tonnasje "BT" i henhold til den internasjonale konvensjon om måling av fartøyer av 23. Juni 1969. For fartøy som ikke er målt eller har gyldig målebrev fastsetter havnemyndighetene fartøyets tonnasje etter skjønn.

Fritak anløpsavgift

Unntatt fra plikt til å betale anløpsavgift er:

- a) Fartøy med største lengde under 15 meter.
- b) Bergings- og isbryterfartøyer i forbindelse med berging og isbryting
- c) Kystverkets fartøy i forbindelse med arbeid i farvannet
- d) Orlogsfartøyer

Ankomstmelding / forhåndsmelding

Fører av fartøy eller en representant for fartøyet skal gi forhåndsmelding til Alta Havn før fartøyet anløper havnedistriktet, om mulig minst 24 timer før ankomst. Forhåndsmeldingen gis til havnevakt@altahavn.no. Endring eller kansellering av anløpet skal meldes på samme måte.

3 BETALING FOR BRUK AV INFRASTRUKTUR

3.1 KAI VEDERLAG

Beregning av Kaivederlag

Kaivederlag beregnes på grunnlag av bruttotonnasje (BT), som ved anløpsavgiften. Se forrige kapittel.

For fartøyer som forlates i havneområdet uten tilstrekkelig bemanning for forsvarlig beredskap eller vakthold, betales dobbelt kaivederlag.

Kaivederlag

Kaivederlag er skipets betaling for bruk av offentlige kaier og svares pr. påbegynt døgn. Liggetiden regnes fra fartøyet fortøyer og inntil det kaster loss, men det betales alltid for minst ett døgn.

Fartøyer som bare anløper for service, uten å laste eller losse, eller tar om bord skipsfornödenheter eller passasjerer, og liggetiden er mindre enn 2 timer, betaler 1/4 kaivederlag. Det samme gjelder dersom fartøyet anløper kun for ett kolli hastefrakt og liggetiden er under 1 time.

Reserverte kaiplasser som avbestilles mindre enn en uke før anløpet, belastes fartøyet et kanselleringsgebyr som tilsvarer halv kaivederlag per døgn.

For yrkes fartøy under 15m som ligger ved kai under to timer, gis fritak for kaivederlag under forutsetning at ankomst og avgang meldes til havnevakta.

Liggetiden regnes fra fartøyet legger til og inntil det går fra kai. Det betales dog alltid kaiavgift for minst ett døgn. Overskytende del av døgn på 6 timer og eller mer regnes for 1 døgn.

For fartøy som etter ordre fra havnevakta må forhale fra kaien for å gi plass for annet fartøy og deretter legger til kaien igjen, regnes liggetiden som om fartøyet hele tiden har ligget ved kaien. Et fartøy som fortøyer på siden av et annet fartøy som ligger ved kaien, skal betale kaiavgift som om skipet var fortøyet til kaien.

3.2 VEDERLAG FOR BRUK AV SJØOMRÅDER

Fartøyer som ankrer på redan betaler per døgn.

Borerigger, rørleggingsfartøyer, kranskip eller andre konstruksjoner som ankrer opp i havneområdet, betaler anløpsavgift og vederlag. Vederlagets størrelse fastsettes ut fra oppdragets art og omfang.

I de tilfeller hvor et fartøy krever avsperrert sjøområde i tilknytning til opphold i havna, ilegges dette et særskilt vederlag. Vederlagets størrelse fastsettes i det enkelte tilfelle.

3.3 VAREVEDERLAG

Varevederlag er varens betaling for bruk av kaier og arealer og betales av alle varer som fraktes med skip til eller fra havnen og som føres over offentlige kaier. Varer som overføres fra et fartøy til et annet uten å passere kaien, skal betale ordinært varevederlag.

- For varer som ankommer havnen i transitt og som ankommer og videreforsendes med fartøy, erlegges varevederlag kun ved inngående.
- For varer i transitt til utlandet erlegges dog varevederlag ved utgående.
- Varevederlag for inngående varer påhviler varemottaker.
- For utgående varer påhviler vederlaget vareavsender.

Varevederlag dekker lagring av varer på anvist areal eller innretning disponert av Alta Havn KF i minst 24 timer etter endt lossing av skip eller minst 24 timer før lastingen av skipet tar til.

Uavhengig av dette kan, dersom situasjonen krever det, Alta Havn beordre eller fjerne godset til annen plass for kundens regning.

Intet må opplegges på havnens kaier, arealer eller lager uten havneadministrasjonens tillatelse. Varer eller gods skal bare legges på de steder som havnevakta anviser.

For varer som blir liggende lenger enn 24 timer, uten at dette avtales med Havnevakta, betaler for den overstigende tid arealleie i henhold til satser for avtalt leie eller ikke avtalt leie.

Alta Havn KF er uten ansvar for de varer som er henlagt på dets arealer, kaier eller skur.

Varer som ligger på kaier eller skur uten samtykke, eller som blir liggende der lenger enn tillatt, kan fjernes og lagres for vedkommende mottaker eller avsenders regning. Blir varer ikke hentet innen 3 måneder, kan Alta Havn selge dem ved offentlig auksjon etter vanlig kunngjøring. Lett bedervelige varer kan tilintetgjøres hvis det er nødvendig.

Beregnings grunnlag for varevederlag

Grunnlag for beregning av varevederlag er varens vekt eller enhet. Gods med høyt volum og lav vekt beregnes dog aldri mindre enn 1/3 tonn pr. 1 m³.

Rapporterings og oppkrevingsbestemmelser

I forbindelse med bruk av Alta Havns kaier, arealer og innretninger, kan havnestyret pålegge havneoperatøren å oppkreve vederlag mot særskilt godtgjørelse.

For varer som losses eller lastes utenom ekspeditør, plikter fartøyets fører å gi oppgaver eller sende fraktbrev over gods til Alta Havn innen 24 timer før ankomst. Alta Havn vil fakturere varemottaker eller vareavsender i henhold til mottatte oppgaver.

Havnesjefen har adgang til å foreta kontroll ved stikkprøver og kan forlange og få oversendt manifest, fraktbrev og lignende.

Farlig gods må innrapporteres til Havnevakta minimum 48 timer før anløpet.

Tunglast og farlig last som krever spesielle arrangement i havnen avgiftsberegnes etter særskilt avtale.

Havneadministrasjonen har fullmakt til å innrømme kostnadmessig begrunnede rabatter for partilaster på 500 tonn eller mer. Rabatten kan ikke overstige 50 % av gjeldende regulativ.

Passasjervederlag

Fastsettelse og innkreving av passasjervederlag vil i hovedsak knytte seg til hurtigbåter, busser og eventuelt hurtigrutene. Vederlaget vil bli innført der hvor Alta Havn har utgifter til investering og drift av tilrettelagt særlige fasiliteter i tilknytning til passasjerbefordringen.

Cruise fartøy som ligger for anker og som tar passasjerer over offentlig kai som avsettes til dette formål under oppholdet, skal også betale passasjervederlag etter nærmere angitte satser.

3.4 VEDERLAG FOR LANDVERTS TRANSPORT

Terminalvederlag

Varer som transporteres landverts, og hvor havnens arealer eller varelager benyttes til på-, avlastning eller omlasting, skal betale vederlag etter samme satser og regler som bestemt for varevederlaget. Dette gjelder også for varer som pålastes, avlastes eller omlastes på våre arealer. Fritatt for dette vederlag er varer som belastes med ordinær varevederlag.

Vognvederlag

Alle godstransporterende kjøretøy som bruker Alta Havns vegger, arealer eller parkerer i havneterminalene skal betale vognvederlag. Dette gjelder også for tilhengere og containere m.v. Unntatt er de som etter nærmere avtale med Alta Havn KF er gitt fritak for dette.

For biler under 7,5 tonn er parkering ikke inkl. i prisen.

Kjøretøy under 3,5 tonn er fritatt for vognvederlag.

Kjøretøy som parkerer på Alta Havns arealer betaler kun ett vederlag per innkjøring, selv om oppholdet strekker seg over flere døgn.

SÆRSKILTE AVTALER

Parkering

Parkering skal skje på anviste plasser. Avgiftsparkering kan iverksettes. Dersom parkering skjer utenom anviste plasser på Alta Havn sine arealer ilegges et ekstra gebyr.

Motorvarmer

Motorvarmerstrøm leies ut på årsbasis til angitt kjøretøy som tildeles kontrollmerke.

Bruk av lastebil med kran

Kjøretøyet betaler vognvederlag etter gjeldende regulativ, og tillates kun å laste/losse eget kjøretøy. All annen bruk vil bli behandlet i henhold til kapittel 3.5.

3.5 KRANVEDERLAG KRANOPERATØRER

Bruk av mobilkran / stor havnekran på Alta Havn KFs områder, kan bare skje etter tillatelse av Alta Havn KF. Arbeidets begynnelse og avslutning skal varsles Havnevakta av ansvarlig kranfører pga. høyderestriksjoner ved Alta Lufthavn og våre varslingsrutiner til Alta Kontrolltårn.

Havnevakta vil gi instruksjoner for plassering av kran og gods/ båt. For slik arealbruk betales kranvederlag.

3.6 LEIE AV AREALER, BYGNINGER, PARKERINGSPLASSER, SMÅBÅTPLASSER, DIV.

Leie av kai plass for salg av suvenirer. Fast avtale inngås for sesongen. Skriftlig søknad må sendes til Alta Havn.

Utleie av Alta Havns arealer, vareskur, lagerlokaler, parkeringsplasser, bodplasser og småbåtplasser skjer ved inngåelse av egne leieavtaler.

SMÅBÅTPLASSER: Privatkunder betaler ikke MVA for leie av båtplasser i marina.

Årsleie: Alle fartøyer skal betale vederlag for leie av våre flytebrygger (marina) etter egne avtaler.

Innskudd innbetales ved kontraktsinngåelse for båtplass, og refunderes uavkortet, ikke rentebærende til kunden ved oppsigelse. Ved manglende/ skyldig betaling kan innskudd holdes tilbake eller avregnes. (kontraktfestet)

Fiskefartøy

Registrerte fiskefartøyer med hjemmehavn i Alta, der eier er registrert på blad B betaler likt kaivederlag om de ligger i en av våre marinaanlegg eller ved en annen av våre kaier. De betaler heller ikke innskudd i marina.

Leie av kaiareal og bakareal av kortere varighet avtales med havnevakta, i henhold til satser for avtalt leie eller ikke avtalt leie.

Alta Havn KF er uten ansvar for de varer, kjøretøy eller gjenstander som er på utelager.

4 GEBYR FOR KOSTNADSDEKNING

4.1 AVFALLSGEBYR - SKIPSRENOVASJON

Hjemmel

I henhold til Forskrift om begrensning av forurensning (FOR 2004-06-01 nr. 931), kapittel 20 har Alta Havn KF mottaksordning for avfall og lasterester fra skip.

Beskrivelse av gebyrsystemet

Omkostninger forbundet med mottak og videre håndtering av avfall fra skip skal dekkes ved innkreving av avfallsgebyrer fra de skip som anløper havnen. Omfanget av gebyret skal beregnes på grunnlag av skipets bruttotonnasje (BT), eller mengde som leveres.

Dersom det leveres store mengder avfall eller lasterester, behandles det på samme måte som beskrevet for Cruise/passasjerskip eller orlogsfartøy.

Oljeavfall, lasterester og kloakk

Alta Havns havnevakt vil formidle kontakt med firma som kan motta oljeavfall, lasterester og kloakk fra skip. For at disse avfallsfragmenter skal kunne mottas må fartøyet ha overholdt meldeplikten beskrevet i forskriftens § 7.

Gebyr for oljeavfall, lasterester og kloakk beregnes i hvert enkelt tilfelle på grunnlag av type og mengde som leveres, samt leveringstidspunkt. Gebyret oppkreves av Alta Havn etter faktisk levert type og mengde, med påslag av et administrasjonsgebyr

Avfall

Avfall avleveres i avfallscontainere, som er plassert i havnen. Farlig avfall kan kun leveres ved spesielle mottaksstasjoner. Matavfall fra skip utenom EU/EØS-området skal behandles som spesialavfall. Gebyr beregnes etter de faktiske kostnader.

Gebyr for avfall skal betales av alle fartøyer som anløper offentlig kai, uavhengig om det leveres avfall fra skipet til avfallsordningen. Gebyr for avfall beregnes på grunnlag av skipets bruttotonnasje (BT).

Fartøy som betaler gebyr for hvert anløp

Gebyr for sortert og usortert avfall fra skip uten leveringsavtale i annen havn beregnes etter skipets bruttotonnasje (BT).

Unntatt er cruise- og passasjerskip og orlogsfartøyer som betaler de faktiske utgifter for containerleie, frakt og deponering av avfallet. Det vil si at de skal betale avfallsgebyr etter faktisk levert type og mengde. I tillegg beregnes et administrasjonsgebyr. For langtidsanløp vil det tilkomme et gebyr pr. bestilling/tømming av avfallscontainer.

Gebyrfritak:

Det kan gis fritak eller bortfall av gebyr dersom det kan dokumenteres at avfallet leveres fast i en annen havn, og det kan dokumenteres at denne havnen har mottaksordning i samsvar med forskriftens kapittel 20, eller at andre særlige hensyn tilsier det.

Fiskefartøy hjemmehørende i Alta og som betaler helårig kai- og anløpsavgift, samt fritidsbåter omfattes ikke av ordningen og skal ikke betale avfallsgebyr. Disse betaler ved levering av avfall.

Gebyr for avfall oppkreves av Alta Havn KF og faktureres sammen med anløpsavgift og kaivederlag.

4.2 ISPS-GEBYR

Generelt

ISPS-koden (The International Ship and Port Facility Security Code) er utarbeidet av FNs sjøfartsorganisasjon IMO, og ble vedtatt 12. desember 2002. Formålet med reglene er å beskytte fartøyer, herunder besetning og passasjerer, i internasjonal fart mot terrorhandlinger.

"Forskrift om særlige sikkerhets- og antiterroriltak i norske havner" implementerer de deler av ISPS-koden som stiller krav til havneterminaler som betjener slike fartøyer. Fiskeri- og kystdepartementet fastsatte den 3. juli 2007 ny "Forskrift om sikring av havner og havneterminaler mot terrorhandlinger mv. "

Sikkerhetsgebyr

(Jf. Forskrift 2004-06-23-1017 om sikkerhet og terrorberedskap i norske havner)

Sikkerhetsgebyret er fartøyets eller kjøretøyets betaling for dekning av kostnader til investeringer og drift av sikkerhetstiltak og terrorberedskap i havna. Havnesjefen kan fastsette måneds- eller årsvederlag. Havnesjefen kan også fastsette rabattordninger for langtidsanløp.

Offentlige kaier:

Alle skip og kjøretøyer som anløper en ISPS-godkjent havneterminal skal betale ISPS-gebyr.

4.3 VEDERLAG FOR ADGANGSKORT

Alle aktører som skal ha adgang til ISPS- området i Alta Havn, må ha kjøretøy brikke, adgangskort for kjøretøyer og ID kort for personer. Ta kontakt for informasjon og se vår hjemmeside om ISPS.

4.4 SAKSBEHANDLINGSGEBYR

Hjemmel

Saksbehandlingsgebyr innkreves i medhold av lov av 17. april 2009 nr. 19 om havner og farvann §§ 6 og 54, med tilhørende forskifter.

Alta Havn KF behandler søknad om tillatelse etter § 27, 1, ledd. Søknadsplikten er knyttet til enhver aktivitet eller innretning som kan påvirke sikkerheten eller fremkommeligheten i kommunens sjøområde.

Farledsforskriften med sitt kartgrunnlag legger klare føringer om hvem som skal behandle en søknad etter § 27, 1. ledd, det vil si kommunen v/ Alta Havn KF, og hvem som skal behandle en søknad etter § 27, 2. ledd, det vil si Kystverket.

Vilkår

Til dekning av Alta Havn KF's nødvendige kostnader knyttet til behandling av søknad om tillatelse etter lov av 17. april 2009 nr. 19 om havner og farvann § 27 og forskrifter gitt i medhold av loven, skal tiltakshaver betale gebyr.

For søknader som omfatter flere tiltak beregnes det et tillegg i gebyret på 20 %. Gebyrene kreves innbetalt etter at saksbehandlingen er foretatt. Alta Havn KF utsteder faktura etter at vedtak er fattet. Når en tiltakshaver eller rekvirent er årsak til at en behandling av søknad blir avbrutt, skal det betales i forhold til det arbeid som er lagt ned.

Gebyr ved avslag: Dersom en søknad om tiltak fører til avslag betales fullt gebyr i hht. regulativet.

5 SALG AV VARER OG TJENESTER

5.1 VANNLEVERANSE TIL SKIP

Fylling av vann avtales helst på forhånd. Vi leverer fra 40-100 tonn pr. time og bruker NOR-koblinger. Ved levering av vann i ordinær arbeidstid påløper gebyr for 1 times arbeid. Utenom ordinær arbeidstid etter de faktiske kostnadene.

5.2 LEVERING AV STRØM

Levering av strøm fra våre uttak, avtales helst på forhånd. Ved levering av strøm i den ordinære arbeidstiden påløper gebyr per til/frakobling med 1 timers arbeid.

Utenom ordinær arbeidstid betales de faktiske kostnadene. For priser, se prisregulativ.

5.3 LEIE AV ARBEIDSKRAFT

Alta Havns ansvar:

Kvalifisert arbeidskraft med nødvendige sertifikater eller godkjenning, og at gjeldende internkontroll, HMS og offentlige krav etterleves.

Kundens ansvar:

Må rette seg etter de krav som Alta Havn har til HMS, internkontroll og offentlige krav. Legge til rette for den operasjon som skal utføres, slik at det kan jobbes effektivt og sikkert

6 LEIE AV UTSTYR

Alta Havn kan etter avtale utføre tjenester når det gjelder snøbrøyting, renhold, feiing, båtkjøring leie av havnebåt m.m.

--- §§§ ---